

子育て支援情報サービスかながわ
ユーザーマニュアル
(ご利用方法)

子育て支援団体編

令和3年4月
公益社団法人かながわ福祉サービス振興会

目次

1. 初めて利用される方 (P3)
 - ユーザの登録 (ユーザ ID・パスワードをお持ちでない方)

2. ログインとユーザ情報 (P4～P7)
 - 2-1. ログイン
 - 2-2. マイメニューページ
 - 2-3. ユーザ ID・パスワードがわからない場合
 - 2-4. 登録したメールアドレスがわからない場合、登録していない場合
 - 2-5. 登録メールアドレスを変更したい
 - 2-6. パスワードを変更したい

3. 子育て支援団体情報 (P8～P9)
 - 3-1. 子育て支援団体情報を登録する
 - 3-2. 子育て支援団体情報を変更する
 - 3-3. 子育て支援団体情報を削除する

4. 困った時は(P10)
 - 5-1. パソコンをお持ちでない場合
 - 5-2. メールアドレスをお持ちでない場合
 - 5-3. お問い合わせ先

1. 初めて利用される方

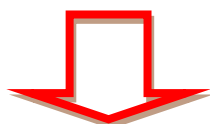
ユーザの登録（ユーザ ID・パスワードをお持ちでない方）

<https://c.rakuraku.or.jp/npo/registration> にアクセスいただき、「子育て支援団体仮登録フォーム」をクリックしてください。

メールアドレスを入力し、「仮登録の確認へ」をクリックしてください。

内容を確認し、「内容を確認して仮登録」をクリックしてください。

登録されたメールアドレスあてに本登録用の URL が送信されますので、以降は、画面に沿って登録をしてください。



2. ログインとユーザ情報

2-1. ログイン

ログインをするには、画面右上の「[ログイン](#)」をクリックします。

ログインフォームが表示されたら、登録したユーザ ID、パスワード（半角英数字）を入力し、「ログイン」ボタンを押します。

The screenshot shows the website header with the title "子育て支援情報サービスかながわ" and a navigation menu. The main content area is titled "ログインフォーム" (Login Form). It contains a prompt "ログインしてください。" (Please log in.), two input fields labeled "ユーザID" (User ID) and "パスワード" (Password), and a red "ログイン" (Login) button.

※ 大文字と小文字は別の文字として判別されます。大文字は **Shift** キーを押しながら入力します。

2-2. マイメニューページ

ログインが成功すると、マイメニューページ（一般メニュー）が表示されます。

一般メニュー

 災害時被害状況調査

災害時被害状況調査

 情報登録・更新

子育て支援団体情報 イベント情報

 ユーザ情報

ユーザ情報の変更

2-3 ユーザID・パスワードがわからない場合

(1) ユーザIDがわからない場合

ユーザIDがわからない場合は、登録されているメールアドレス宛に通知をすることができます。ログインフォームの下に表示されている「[ユーザIDがわからない方はこちら](#)」をクリックしてください。


ユーザID再発行フォームが表示されたら、登録したメールアドレス、画面に表示された認証文字列を入力し、「ユーザIDの再発行」をクリックしてください。

ユーザIDの再発行

ユーザIDの再発行フォーム

ご登録されているメールアドレスを入力し、「ユーザIDの再発行」ボタンを押してください。

メールアドレス

認証文字列 

ユーザIDの再発行

[メールアドレスを登録されていない方はこちら](#)

(2) パスワードがわからない場合

パスワードがわからない場合は、登録されているメールアドレス宛に再発行に伴う仮パスワードを登録されているメールアドレス宛に通知することが出来ます。

ログインフォームの下に表示されている「[パスワードがわからない方はこちら](#)」をクリックしてください。

仮パスワード再発行フォームが表示されたら、ユーザ ID、メールアドレス、画面に表示された認証文字列を入力し、「仮パスワードの再発行」をクリックしてください。

仮パスワードの発行

仮パスワード発行フォーム

ユーザIDとご登録されているメールアドレスを入力し、「仮パスワードの発行」ボタンを押してください。

ユーザID

メールアドレス

認証文字列

仮パスワードの発行

2-4 登録したメールアドレスがわからない場合、登録していない場合

登録したメールアドレスがわからない場合・登録していない場合は、ユーザ ID、パスワードを自動的に発行することが出来ません。巻末に記載されている「[お問合せ先（公益社団法人かながわ福祉サービス振興会）](#)」までお問合せください。

2-5 登録メールアドレスを変更したい

マイメニューページ（一般メニュー）に表示されている「ユーザ情報の変更」をクリックしてください。

現在の登録情報が表示されますので、メールアドレス欄に新しいメールアドレスを入力し、「登録の確認へ」をクリックしてください。

ユーザ登録フォーム

ユーザ情報の登録

下記の情報を入力し、登録者の種別を選択し、「登録の確認へ」ボタンを押してください。

メールアドレス	<input type="text"/> 確認のためもう一度入力してください。 <input type="text"/> こちらのアドレス宛に具からのお知らせをお送りすることがあります。
<input type="button" value="登録の確認へ"/>	

2-6 パスワードを変更したい

マイメニューページ（一般メニュー）に表示されている「ユーザ情報の変更」をクリックしてください。

現在の登録情報が表示されますので、「現在のパスワード」欄に現在のパスワードを入力、「パスワード」欄に新しいパスワードを入力し、「登録の確認へ」をクリックしてください。

ユーザ登録フォーム

ユーザ情報の登録

下記の情報を入力し、登録者の種別を選択し、「登録の確認へ」ボタンを押してください。

メールアドレス	<input type="text"/> 確認のためもう一度入力してください。 <input type="text"/> こちらのアドレス宛に具からのお知らせをお送りすることがあります。
メールアドレス (緊急時用)	<input type="text"/> 確認のためもう一度入力してください。 <input type="text"/> 緊急時にはこちらのアドレス宛にもご連絡することがあります。 緊急時にも受信できるアドレス（携帯等）をご登録ください。
ユーザID	
現在のパスワード	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/> 半角英数字6~12文字で入力してください。 確認のためもう一度入力してください。 <input type="text"/>
お名前	<input type="text"/>
登録日時	2021-03-24 13:21:42
更新日時	2021-03-24 13:22:42
<input type="button" value="登録の確認へ"/>	

3. 子育て支援団体情報

本章での登録・変更・削除は、利用者の皆様の登録後、神奈川県承認を得た後に公表が反映されます。

3-1. 子育て支援団体情報を登録する

マイメニューページ（一般メニュー）に表示されている「子育て支援団体情報」をクリックしてください。

登録項目（①ご連絡先、②基本情報、③活動内容、④活動地域）ごとに「登録・変更」をクリックしてください。

入力画面が表示されますので、必要事項を入力いただき、「上記に同意して登録」をクリックしてください。

※ご連絡先は公開されません

子育て支援団体情報

子育て支援団体情報	
ステータス	下書き 下記の内容はまだ正式に登録されていません。「登録の確認へ」ボタンを押して、登録してください。
登録の確認へ 削除	

ご連絡先（ご連絡先は公開されません） [登録・変更](#)

担当者名*	
担当者名フリガナ*	
担当者ご所属	
連絡先電話番号*	



子育て支援団体情報

ご連絡先の登録（ご連絡先は公開されません）

下記の情報を入力し、個人情報の利用目的をお読みの上、「上記に同意して登録」ボタンを押してください。

担当者名*	<input type="text"/> 例：神奈 福太郎
担当者名フリガナ*	<input type="text"/> 例：カナ フクタロウ
担当者ご所属	<input type="text"/> 例：事務局
連絡先電話番号*	<input type="text"/> 例：045-671-0294

[上記に同意して登録](#)

3-2. 子育て支援団体情報を変更する

マイメニューページ（一般メニュー）に表示されている「子育て支援団体情報」をクリックしてください。

変更する登録項目（①ご連絡先、②基本情報、③活動内容、④活動地域）の「登録・変更」をクリックしてください。

入力画面が表示されますので、必要事項を入力いただき、「上記に同意して登録」をクリックしてください。

※子育て支援団体情報の掲載があっても、ユーザ登録がない場合があります。

ご不明な場合は、巻末に記載されている「[お問合せ先（公益社団法人かながわ福祉サービス振興会）](#)」までお問合せください。

3-3. 子育て支援団体情報を削除する

マイメニューページ（一般メニュー）に表示されている「子育て支援団体情報」をクリックしてください。

画面上部に表示される「削除」をクリックしてください。

削除する情報を確認後、「内容を確認して削除」をクリックしてください。

子育て支援団体情報

子育て支援団体情報

ステータス 下書き
下記の内容はまだ正式に登録されていません。「登録の確認へ」ボタンを押して、登録してください。

登録の確認へ **削除**

子育て支援団体削除確認

子育て支援団体情報の確認

下記の情報を入力し、「内容を確認して削除」ボタンを押してください。

ステータス 下書き

ご連絡先

担当者名
担当者名フリガナ
担当者ご所属
連絡先電話番号

内容を確認して削除

4. 困った時は

4-1 パソコンをお持ちでない場合

当サイトの一部の機能はスマートフォンからもご利用いただけます。「インターネット」等のメニューから「<https://c.rakuraku.or.jp/>」にアクセスしてください。

4-2 メールアドレスをお持ちでない場合

当サイトはインターネットサービスプロバイダ (ISP) のメールアドレスをはじめ、フリーメール (Yahoo!や Gmail 等) のアドレスも登録することが可能です。登録の方法については、各サービス提供事業者にお問い合わせください。

4-3 お問い合わせ先

ログインID やサイトの操作に関するお問い合わせ

公益社団法人かながわ福祉サービス振興会

子育て支援情報サービスかながわ担当

窓口開設時間 平日 (年末年始を除く) 9:00~17:00

電話 045-680-5686 FAX 045-227-5691

Email info@c.rakuraku.or.jp

掲載内容に関するお問い合わせ

神奈川県 福祉子どもみらい局 子どもみらい部 次世代育成課

企画グループ

電話番号 045-210-4690